

Recurs d'alçada

Procediment per recórrer les resolucions i els actes administratius que no posin fi a la via administrativa.

Objecte

Les resolucions i actes a què es refereix l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, es podran recórrer en alçada davant l'òrgan superior jeràrquic que els va dictar. A aquest efecte, els tribunals i òrgans de selecció del personal al servei de les administracions públiques i qualssevol altres que, al si d'aquestes, actuïn amb autonomia funcional es consideraran dependents de l'òrgan a què estiguin adscrits o, si no, del que hagi nomenat el president d'aquests.

El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el competent per resoldre'l.

Si el recurs s'ha interposat davant l'òrgan que va dictar l'acte impugnat, aquest haurà de remetre'l al competent en el termini de deu dies, amb el seu informe i amb una còpia completa i ordenada de l'expedient.

El titular de l'òrgan que va dictar l'acte recorregut serà responsable directe del compliment del que preveu el paràgraf anterior.

Normativa

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (art. 123 i 124)
- Art. 82 de la Llei 4/1990, de 29 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per al 1990.

Qui pot sol·licitar-lo

Estan legitimats per interposar aquest recurs els interessats en l'acte administratiu, segons el concepte de l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix el següent:

1. Es consideren interessats en el procediment administratiu:

- Els qui el promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius.
- Els qui, sense haver iniciat el procediment, tinguin drets que puguin resultar afectats per la decisió que s'hi adopti.
- Aquells els interessos legítims, individuals o col·lectius, dels quals puguin resultar afectats per la resolució i es personin en el procediment mentre no hi hagi resolució definitiva.

2. Les associacions i organitzacions representatives d'interessos econòmics i socials seran titulars d'interessos legítims col·lectius en els termes que reconegui la llei.

3. Quan la condició d'interessat derivi d'alguna relació jurídica transmissible, el drethavent succeirà en aquesta condició sigui quin sigui l'estat del procediment.

Quan el recurrent actuï en nom d'una persona física o jurídica, necessàriament haurà d'acompanyar la documentació acreditativa de la representació que pretén ostentar (art. 5 de la Llei 39/2015).

Forma d'iniciació

A sol·licitud de l'interessat.

Òrgan que resol el procediment

L'òrgan superior jeràrquic del qual va dictar l'acte recorregut.

Termini màxim per resoldre i notificar

3 mesos

Efectes de manca de resolució en el termini

Desestimatoris, llevat que una norma amb rang de llei o norma de dret comunitari europeu estableixi el contrari.

Recursos

No podrà interposar-se nou recurs administratiu contra la resolució d'un recurs d'alçada, llevat de l'extraordinari de revisió, en els casos que estableix l'art. 125.1 de la Llei 39/2015.

Requisits per fer la sol·licitud

El **termini per a la interposició** del recurs d'alçada **serà d'un mes**, si l'acte fos exprés. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

Si l'acte no és exprés, el sol·licitant i d'altres possibles interessats podran interposar recurs d'alçada en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixin els efectes del silenci administratiu

És important que empleni adequadament el seu escrit, el qual haurà de complir els requisits de l'article 115 de la Llei 39/2015, que són:

- Dades d'identificació del recurrent.
- Identificació de l'acte contra el qual es recorre i la raó de la seva impugnació.
- Identificació del mitjà i, si escau, del lloc que s'indiqui a l'efecte de notificacions.
- Lloc, data, signatura del recurrent.
- Òrgan, centre o unitat administrativa al qual s'adreça i el seu codi d'identificació corresponent.
- Les altres particularitats exigides, si escau, per les disposicions específiques.

L'escrit d'interposició haurà d'incloure les alegacions que l'interessat formuli tant sobre qüestions de fet com de dret.

A aquest escrit, s'hi adjuntaran els documents que serveixin de base a la pretensió que s'exerciti.

L'error o l'absència de qualificació del recurs per part del recurrent no serà obstacle per a la seva tramitació, sempre que se'n dedueixi el vertader caràcter.

Els vicis i defectes que facin anul·lable un acte no podran ser alegats per qui els hagi causat.

Presentació de la sol·licitud

Presentació electrònica (persones físiques i obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració (art. 14 de la Llei 39/2015)), a través d'aquesta seu electrònica:

- Accés mitjançant cl@ve

Presencialment (només per a persones físiques)

Presentant la sol·licitud i la documentació associada a l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre d'ENAIRe, situada a l'Avda. de Aragón, 330 - Edifici B - 28022 Madrid

A qualsevol de les altres dependències que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- Als registres electrònics i les oficines d'assistència en matèria de registres de qualsevol òrgan administratiu que pertanyi a l'Administració General de l'Estat, a les administracions de les comunitats autònomes, a les entitats que integren l'Administració local o al sector públic institucional.
- A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- A qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents

Protecció de dades

Responsable del tractament: ENAIRe.

Finalitat: Tramitar i gestionar el recurs potestatiu de reposició presentat

Legitimació: el tractament de les dades es basa en la normativa reguladora del procediment administratiu.

Destinataris: les dades no se cediran a tercers, llevat d'obligació legal.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les i suprimir-les, així com altres drets, davant la Unitat Central de Protecció de Dades d'ENAIRe (UCPD) - Avda. de Aragón, 330 - Edificio B - 28022 MADRID (Madrid), o a través de la seu electrònica (sede.enaire.gob.es).

Informació addicional: Pot consultar la informació addicional a l'annex I – Informació addicional – Protecció de dades.

Annex I – Informació addicional – Protecció de dades.

Responsable del tractament

Identitat: ENAIRE – NIF: Q2822001J

Adreça postal: Avda. de Aragón, 330 - Edifici B - 28022 Madrid

Telèfon: 913 21 02 11

Adreça electrònica: informacion@enaire.es

Delegat de protecció de dades (DPD): ucpd@enaire.es

Finalitat del tractament

Finalitat: Les dades personals recollides a través d'aquest formulari es tractaran amb la finalitat de tramitar i gestionar el recurs d'alçada presentat.

Terminis de conservació: Els que preveu la legislació aplicable respecte de la prescripció de responsabilitats.

Legitimació

El tractament de les dades es basa en l'article 6.1.c) de l'RGPD: normativa reguladora del procediment administratiu (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Destinataris

Les dades no se cediran a tercers, excepte en cas d'obligació legal. No es preveuen transferències a tercers països o a organitzacions internacionals.

Drets

Les persones afectades tenen dret a:

- Obtenir confirmació sobre si ENAIRE està tractant les seves dades personals.
- Accedir a les seves dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a què es van recollir.
- Sol·licitar en determinades circumstàncies:
 - La limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas només seran conservades per ENAIRE per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
 - L'oposició al tractament de les seves dades. En aquest cas, ENAIRE deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions, incloent-hi el tractament de les seves dades per a decisions individuals automatitzades.

Els drets podran exercitar-se davant la Unitat Central de Protecció de Dades d'ENAIRE (UCPD) - Avda. de Aragón, 330 - Edifici B - 28022 Madrid, o a través de la seu electrònica (enaire.sede.gob.es).

Si en l'exercici dels seus drets no ha estat degudament atès, podrà presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades - Adreça: C/ Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) - Seu electrònica: sedeagpd.gob.es.